



# Notebook Intro

1. **Installer programmet** Notebook på <http://www2.smarttech.com/st/en-US/Support/Downloads/default.htm>.
2. **Start programmet.**
3. **Gem vha.**  eller "gem som" under "fil" og gem et passende sted på din computer
4. Leg lidt med de forskellige værktøjer på værktøjslinjen – test f.eks. de forskellige **skriveredskaber**.



5. **Vælg en ny side** – vha. en af disse knapper. 

6. **Vedhæft fil**



En notebookfil kan være en hel mappe af filer, man har brug for i et undervisningsforløb eller en lektion afhængig af om man laver en fil pr. forløb eller en pr. lektion.

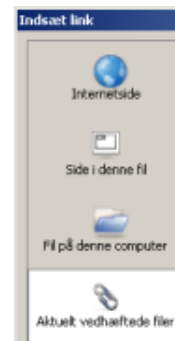
Vedhæft en fil vha. "paperclips"-ikonet efterfulgt af "Indsæt" og "Indsæt kopi af fil".

Det kan være en wordfil eller en excelfil – eller evt. et billede. Man kan indsætte mange filer og linke til dem efterhånden som man får brug for dem.



7. **Link til fil**

Skriv en tekst vha. en tekststude  og markér teksten vha.  Højreklik på boksen eller venstreklik på den lille pil i øverste højre hjørne. Vælg nu "Link..." og vælg "Aktuelt vedhæftede filer" (eller fil fra computer hvis du ikke ønsker at vedhæfte filen). Sørg for at vælge "Hjørneikon" – det er svært at styre et objekt-link. Linket aktiveres nu ved at trykke på det lille paperclipsikon ved teksten.




8. **Hyperlink**

Skriv en tekst – markér den – højreklik og vælg "Link..." igen. Vælg denne gang "Internetside". Indskriv URL for den hjemmeside der ønskes link til – eller kopier fra internetsidens browser.


9. **Gallerielementer I**

Fremstil nu en side til en lektion – f.eks. introduktion til kemisk binding. Her kan det være fint at linke til nogle billeder – men det kunne også være en idé at fylde elektroner i skaller.

Her findes faktisk forskellige gallerielementer – de skal blot hentes frem.

Vælg  og under "Gallery Essentials" vælges "Videnskab og teknologi" og herunder "Kemi". I boksen nedenunder vælges "interaktive og multimedia" og man kan trække de forskellige gallerielementer ud i sin notebookfil. Vælg en ny side til hvert gallerielement og gå på opdagelse...

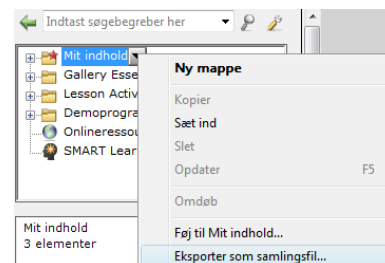
10. **Gallerielementer II**

Fremstil dit eget gallerielement – link til et program på din PC eller en hjemmeside og gem som gallerielement: Filer – Gem side som gallerielement. Hent derefter  for gallerielementer – og under "Mit indhold" vælge "Føj til mit indhold..." – her skal du finde stien fra før og nu er dit gallerielement tilgængeligt for fremtidigt notebook-arbejde. Denne fil bliver gemt med efternavnet \*.galleryitem.




### 11. Gallerielementer III

Eksportér dit eget galleri til brug på flere computere eller til kollegaer. Klik på "Mit indhold" pilen og vælg "Eksporter som samlingsfil". Gem filen et sted fx en usb-nøgle og læs den ind på en anden computer under "Mit indhold" → "føj til Mit indhold". Nu kan alle gallerielementer bruges på den anden computer. Læg mærke til at filen bliver eksporteret med efternavnet \*.gallery og ikke \*.galleryitem som de enkelte gallerielementer brugt før.



### 12. "Screen-shot"-kamera

Vha.  er det muligt at "klippe" fra alle slags filer. Hvis man f.eks. vil "låne" et billede fra en hjemmeside aktiverer man kameraet. Man har forskellige muligheder. Hvis man afmærker "Hent til ny side" bliver det affotograferede sat ind i på en ny side i ens notebookfil. Med den første kameramulighed er der mulighed for at klippe ret præcist – prøv de forskellige muligheder af. Opløsningen bliver bedst, hvis det man klipper fra er forstørret noget op.



Tekst kan blot markeres i et worddokument og indsættes i notebookfilen.

### 13. Låsning


Når man har fremstillet en side med nogle elementer – hvoraf man ønsker at flytte rundt på nogle og ikke andre kan det være nyttigt at låse nogle af elementerne. Højreklik på et element og vælg f.eks. "låsning" – men prøv også de andre muligheder af.

### 14. Uendelig klon

I nogle tilfælde kan det være nyttigt at kunne lave "uendelig mange" af en slags objekt i notebookfilen. Man kan f.eks. have et bægerglas som man ønsker at "klone". Et fint bægerglas findes f.eks. i ChemSketch med Frantz W. Schropp-Pedersens labudstyr-skabelon installeret (se tidl. IKT bøger)

Højreklik på objektet og vælg "uendelig kloning". Nu kan der laves så mange kopier af objektet som man har lyst til blot ved at trække. Kik også i materialer → begynder → navngivning.notebook

### 15. Rullegardin

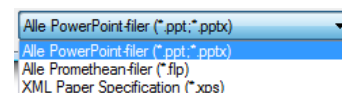
Hvis man ønsker at gemme noget af en side kan man tilføje et rullegardin, som man kan trække væk undervejs.  En anden mulighed er at fremstille små farvede eller ufarvede firkanter, som man kan fjerne undervejs (se eks. fra reaktionshastighedsforløbet).

### 16. Eksporter som pdf/power point

Når en lektion er slut kan man gemme notebookfilen (i et nyt navn) med alle de tilføjelser man måtte have lavet i løbet af timen. Hvis eleverne ikke har smartboardsoftwaren installeret kan man gemme filen som en pdf fil. Det gøres ved at vælge "Fil" → "Eksporter" → "pdf". Der er forskellige formater – men gem som fuld side, da det ellers let bliver for småt. Alternativt kan man gemme som powerpoint – igen ved at "eksportere".

### 17. Importér powerpoint filer

Under Filer → Importer kan man importere powerpoint filer. Der ligger en powerpoint om atomer i mappen materialer → powerpoint og flash ligger der en ppt fil.



### 18. Bruge flashfiler og flashfilm i SB og gallerielementer

Notebook i version 10 kan importere og afspille flashfiler (\*.swf) og flashfilm (\*.flv). Flashfilm får man når man downloader film fx fra youtube eller andre filmsider. (brug fx firefox med extension "download helper".)

Filer → indsæt → Flash-fil eller flash-videofil. Flashfiler og film håndteres som elementer i notebook, man kan gemme dem som gallerielementer eller lægge dem direkte ind i siden. Der ligger flashfilm og en flashfil i mappen materialer → powerpoint og flash.

